

Etaient présents : M. TRUJILLO, Maire,
Mes JAMINON, BORRUECO, LEGER, MACEL
Mrs. PREVOT, LAVALARD, ROUGRAFF
Absents et excusés : Mrs. DEMAY et LOTELLIER.

Agent contractuel saisonnier

Son embauche durant 2 mois face à l'accroissement de l'activité au niveau espaces verts, **a aussi permis la réalisation de nombreux chantiers** comme : la peinture et la maçonnerie sur le mur de clôture de la mairie, l'entretien complet du cimetière, la création de la dalle pour accueillir le Columbarium, l'entretien des fils d'eau de tout le village. Satisfaction du Conseil municipal et des habitants sur le travail accompli.

Contrat de travail de Me LE ROUX

Renouvellement de son CDD, pour une durée de 3ans, dans la fonction de secrétaire de mairie, toujours sur la base de 12 heures hebdomadaires.

Aménagement numérique de l'Ecole

Installation de Tableau Blanc Interactif dans chacune des classes de l'école réalisée le 19/09/2018 (Investissement communal), pour un coût total de 7066€80 TTC.

Premières réponses aux demandes de subventions réalisées : **Etat** (DETR) dossier non éligible compte tenu de la réalisation des travaux avant instruction du dossier (desir du Conseil municipal que l'installation soit faite à la rentrée scolaire), **CCHS** dossier examiné à la prochaine réunion communautaire, **Sénateur** suppression de la réserve parlementaire depuis 2017.

Avancement des dossiers travaux 2018

➤ **Fossé de drainage RD15 :**

Retard sur le calendrier fixé, dû à des délais administratifs plus longs (Signature Convention avec Agence Routière Est). **Report de l'aménagement au 1^{er} trimestre 2019.**

Le C.M délibère sur :

- la réalisation d'un levé topographique de la zone
- l'enfouissement de la ligne téléphonique en termes d'effacement esthétique et donne compétence de cette opération à la société Orange
- la signature d'une convention de délégation de maîtrise d'ouvrage pour des travaux neufs de voirie avec la CCHS.

➤ **Eclairage public :** Report des travaux au 1^{er} trimestre 2019.

Gestion des Points d'Eau Incendie

Rapport de Non-conformité (août 2018) stipulant l'absence de numérotation (repère GPS) sur les bornes. Mise en conformité sera prochainement réalisée par la SAUR, comme stipulé dans la convention signée avec le SIAEP du Vermandois.

Etude de l'assainissement pluvial rue de Hancourt et Grande Rue

Frais de pompage des puisards et nettoyage des avaloirs, réalisés durant l'été, face aux problèmes récurrents d'évacuation. Le Conseil municipal décide d'une **demande de diagnostic des installations d'assainissement**.

Etude des devis de restauration et aménagement du clocher de l'église

Portant sur l'électrification des 3 cloches (une seule utilisable en sécurité actuellement), la pose d'un cadran et la remise en état du paratonnerre : aménagements de l'ordre de 31000€ TTC.

Afin de **préserver le Patrimoine du village**, un **avis favorable est émis** à l'unanimité pour inscrire cet équipement au BP 2019. Un sondage sera réalisé auprès des habitants sur leur désir d'entendre sonner les cloches et à quel rythme).

Informations sur le Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD)

Obligation pour toutes structures publiques de **désigner un délégué à la protection des données** à caractère personnel qu'elles détiennent et sur la libre circulation de celles-ci. Le CM s'accorde un délai de réflexion sur la proposition faite par le CCHS d'adhérer à un contrat mutualisé pour l'emploi d'un Délégué pour la protection des données (coût phase initiale 310€ + abonnement annuel 308€).

Révision de la gestion des listes électorales

A compter du 1^{er} janvier 2019, **révision permanente des listes électorales** à partir du Répertoire Electoral Unique géré par l'INSEE et par le Maire seul, pour statuer sur les demandes d'inscription et de radiation.

Une **commission chargée des recours administratifs** sera créée dans chaque commune. Le CM délibère et décide de proposer à M. le Préfet, comme futurs membres de la commission (délégués de la commune) M. PREVOT Jean-Paul et Me. MACEL Karine.

Informations et Questions diverses

- Commande d'un **Columbarium 4 cases** en granit, auprès de la société In Mémoires à St Quentin, pour un coût de 3560€ TTC
- **Prélèvement à la source** : acquisition d'un logiciel auprès de Logicom et d'un temps de formation pour 130.30 € HT
- **PLUI** : M. PREVOT, en charge du suivi du dossier pour la commune, expose les objectifs de ce nouveau plan d'urbanisation (Préserver les terres agricoles, espaces naturels, anticiper les projets industriels et commerciaux, aménager les terres en friche...) et le calendrier des réunions (+ de 200 à l'horizon 2021)
- **Achat groupé de fioul**, demandé par un habitant de la commune : avis défavorable du Conseil municipal car n'appartient pas aux attributions communales. Peut-être fait à l'initiative d'un particulier.
- **Rassemblement de Véhicules anciens 2019** : Avancés des recherches sur les éléments décoratifs d'antan, exposées par M.ROUGRAFF, ainsi que les démarches de communication. Un rdv en Sous-Préfecture pour la commission de sécurité est à prévoir.

La séance a été levée à 21h15.

Pour extrait conforme;
Le Maire, M. Jean TRUJILLO